



Master pro 1 & 2

Gestion des Ressources humaines

**RESSOURCES HUMAINES**

Vous souhaitez acquérir des compétences dans le domaine de l'administration du personnel (droit du travail, techniques de gestion du personnel ...) en même temps que des compétences managériales, dans un environnement local de plus en plus dépendant des stratégies globales, ce Master répond à vos attentes.

Le diplôme

Le Master Administration et gestion de l'entreprise spécialité gestion des ressources humaines est un diplôme de l'Université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines préparé en partenariat avec l'IFA de Rambouillet par la voie de l'apprentissage.

Les objectifs de la formation

- Comprendre les enjeux des différents domaines de la gestion des ressources humaines (GRH)
- Maîtriser les principaux savoirs de la GRH
- Elaborer des politiques et procédures de GRH adaptées aux différents contextes
- Analyser et diagnostiquer des situations d'entreprise
- Animer et manager des équipes

Perspectives professionnelles

- Cadres fonctionnels de la GRH
- Consultants en RH
- DRH adjoint
- DRH d'une entreprise moyenne

Secteurs d'activité

Tous secteurs

Nos partenaires

L'IFA de Rambouillet est en relation partenariale avec de grands groupes, des PME-PMI, TPE, des cabinets de consultants et des institutions publiques qui engagent nos apprentis. Ces entités participent également à la validation de certains modules de nos cycles de formations.

Déroulement de la formation

- Pour les titulaires d'une L3 ou équivalent, la formation se prépare en 2 ans sur le mode d'une alternance 1 semaine en formation (UVSQ campus de Guyancourt / 2 semaines en entreprise).

- Pour les titulaires d'un M1 ou équivalent, le cursus alterné se déroule sur 13 mois selon le même rythme

La formation en M1 et M2 est assurée par les enseignants-chercheurs de l'UVSQ, de nombreux professionnels.

Conditions légales

- Etre âgé de moins de 26 ans dans le cadre d'un contrat d'apprentissage. Pas de limite d'âge pour le contrat de professionnalisation et autres actions de professionnalisation
- Conclure un contrat de formation par alternance avec un employeur agréé ou habilité
- Détenir un permis de travail pour les candidats étrangers

Modalités d'inscription

La sélection des candidats s'effectue sur dossier et entretien de motivation

Contacts

Secrétariat pédagogique

Tél. : 01 34 83 95 78

ifa.rambouillet@versailles.cci.fr

IFA de Rambouillet

2/6, rue Chasles

78120 Rambouillet

Tél. : 01 34 83 95 78

www.ifa-rambouillet.fr

Rémunération et contrat de travail

Le contrat d'apprentissage est un contrat de travail de type particulier par lequel un employeur s'engage, outre le versement d'un salaire, à assurer à un jeune travailleur une formation professionnelle méthodique et complète, dispensée pour partie en entreprise et pour partie

au CFA. Sous réserve de dispositions conventionnelles ou contractuelles plus favorables, l'apprenti perçoit un salaire dont le montant varie en fonction de son âge et de sa progression dans le ou les cycles de formation faisant l'objet de l'apprentissage. Cette rémunération est calculée sur un pourcentage du SMIC variable de 25% à 78%. Pour plus d'informations, consultez la fiche contrat d'apprentissage. (source dictionnaire permanent social 2008).

Cette formation est également accessible dans le cadre d'un contrat de professionnalisation. Pour plus d'informations, consultez la fiche contrat de professionnalisation.

Pré-requis

Pour le candidats en M1

- Licence Sciences de gestion, sciences économiques et licences à dominante gestion
- AES
- Licence professionnelle RH

Pour les candidats en M2

- Master 1ère année à dominante sciences de gestion, droit, sciences politiques, sciences sociales
- Maîtrise d'administration économique et sociale

Programme de la formation

M1

Semestre 1

- Management des organisations : théories et applications
- Management de l'innovation technologique et des SI
- Marketing stratégique
- Entrepreneuriat et création d'entreprise
- Management de projet (principes et outils) et pilotage des actions 1
- Finance d'entreprise
- Audit et conseil
- Management des RH
- Anglais des affaires 1
- UE de spécialisation
 - Management par la qualité et gestion des risques
 - Gestion des RH approfondie

Semestre 2

- Stratégie d'entreprise
- Dynamique des organisations
- Marketing : comportement du consommateur
- Finance de marché
- Management des organisations publiques
- Management de projet (aspects financiers et humains) et pilotage des actions 2
- Informatique de gestion
- Anglais des affaires 2
- Méthodologie, mémoire

M2

Fondements de la GRH

- Comportements humains dans les organisations
- Droit du travail individuel
- Droit du travail collectif
- Relations professionnelles et négociation sociale
- Système d'information et GRH

Gestion individualisée

- Problématiques de l'évaluation
- Développement des compétences et des personnes
- Management stratégique des ressources humaines
- Management des équipes

GRH Internationale

- Anglais des ressources humaines
- Management international : séminaire intensif d'une semaine (*Management and International Experience Program - MIEP*) à Washington dans le cadre d'un accord avec l'Université de Georgetown à Washington DC

Projet

- Projets collectifs

Mémoire

- Mémoire professionnel

Exemples de travaux confiés en entreprise dans le cadre de l'apprentissage

- Gestion des carrières
- Participation au développement de la formation et des compétences
- Conseil et assistance auprès des responsables de services



Retrouvez les écoles
du groupe CCIV
www.ecoles.versailles.cci.fr